

**STATUT  
DOBROVOLJNOG VATROGASNOG DRUŠTVA  
HORVATI**



Na temelju članka 13. stavak 2. Zakona o udrugama (Narodne novine broj 74/14, 70/17, 98/19,151/22) i članka 37. stavak 2., a u vezi s člankom 122. stavak 1. Zakona o vatrogastvu (Narodne novine broj 125/19), uz suglasnost Vatrogasne zajednice Grada Zagreba Broj: 99-1/2024 od 29.01.2024., Skupština Dobrovoljnog vatrogasnog društva Horvati na sjednici održanoj dana 16. veljače 2024. godine u Horvatima, donijela je

## **STATUT DOBROVOLJNOG VATROGASNOG DRUŠTVA HORVATI**

### **I. OSNOVNE ODREDBE**

#### **Članak 1.**

Ovim Statutom uređuju se:

- naziv i sjedište Dobrovoljnog vatrogasnog društva Horvati (u daljnjem tekstu: Društvo)
- zastupanje i predstavljanje Društva
- područje djelovanja sukladno ciljevima
- ciljevi i djelatnosti kojima se ostvaruju ti ciljevi
- gospodarske djelatnosti sukladno zakonu, ako ih Društvo obavlja
- ostvarivanje javnosti rada Društva
- uvjeti i način učlanjenja i prestanka članstva, prava, obveze i odgovornosti te stegovna odgovornost članova i način vođenja popisa članova
- tijela Društva, njihov sastav i način sazivanja sjednica, izbor, opoziv, ovlasti, način odlučivanja i trajanje mandata te način sazivanja Skupštine u slučaju isteka mandata
- način rješavanja sporova i sukoba interesa unutar Društva
- imovina, način stjecanja i raspolaganja imovinom
- prestanak postojanja Društva
- postupak s imovinom u slučaju prestanka rada i djelovanja Društva
- izbor i opoziv likvidatora Društva
- pečat, znak, amblem i zastava Društva
- druga pitanja od značaja za Društvo
- prijelazne i završne odredbe.

#### **Članak 2.**

Izrazi koji se koriste u ovom Statutu, a imaju rodno značenje, koriste se neutralno i odnose se jednako na muški i ženski rod.

#### **Članak 3.**

Društvo je dobrovoljna, stručna, humanitarna i nestranačka udruga od posebnog interesa za Republiku Hrvatsku u djelatnosti zaštite od požara.

Društvo je osnovano na dobrovoljnoj osnovi u cilju provedbe vatrogasne djelatnosti, te promicanja, razvitka i unapređenja zaštite od požara i vatrogastva.

Društvo je neprofitna pravna osoba.

Društvo se osniva, djeluje i prestaje s djelovanjem sukladno odredbama zakona koji uređuje osnivanje i djelovanje udruga, ako Zakonom o vatrogastvu (u daljnjem tekstu Zakon) za pojedina pitanja nije drugačije određeno i samostalna je pravna osoba s ovlastima propisanim Zakonom.

## **II. NAZIV I SJEDIŠTE**

### **Članak 4.**

Naziv Društva je Dobrovoljno vatrogasno društvo Horvati  
Skrraćeni naziv Društva je DVD Horvati  
Sjedište Društva je u Horvatima, Horvaćanski trg 3.

## **III. ZASTUPANJE**

### **Članak 5.**

Društvo predstavljaju i zastupaju predsjednik i zapovjednik Društva.  
Društvo mogu predstavljati i zastupati i druge osobe po ovlaštenju predsjednika i zapovjednika Društva.

## **IV. PODRUČJE DJELOVANJA**

### **Članak 6.**

Društvo s pripadajućom vatrogasnom postrojbom nadležno je tijelo za vatrogastvo, odgovorno za provedbu vatrogasne djelatnosti na području Grada Zagreba sukladno vatrogasnom planu Grada Zagreba, koje u okviru svog djelokruga i nadležnosti propisanih Zakonom odgovara gradonačelniku Grada Zagreba.

Društvo, sukladno vatrogasnom planu Grada Zagreba, s jedinicom lokalne samouprave utvrđuje prava i obveze u provođenju vatrogasne djelatnosti.

Vatrogasna postrojba mora imati najmanje deset operativnih članova, a ako je određena Planom zaštite od požara Grada Zagreba kao središnje društvo, mora imati najmanje dvadeset članova postrojbe s potrebnom opremom.

Postrojba Društva djeluje unutar dobrovoljnog vatrogasnog društva kao operativna snaga koja obavlja vatrogasnu djelatnost na području koje joj je dodijeljeno na temelju vatrogasnog plana Grada Zagreba.

Područjem odgovornosti rada Društva smatra se naselje Horvati u Gradskoj četvrti Brezovica, a područjem djelovanja Grad Zagreb.

Društvo može djelovati i izvan navedenog područja po zapovijedi županijskog, odnosno glavnog vatrogasnog zapovjednika.

### **Članak 7.**

Društvo se može udružiti u Vatrogasnu zajednicu Grada Zagreba, te putem Vatrogasne zajednice Grada Zagreba u Hrvatsku vatrogasnu zajednicu.

Odluku o udruživanju donosi Skupština Društva na prijedlog Upravnog odbora.

## **V. CILJEVI, PODRUČJE DJELOVANJA SUKLADNO CILJEVIMA I DJELATNOSTI KOJIMA SE OSTVARUJU TI CILJEVI**

### **Članak 8.**

Ciljevi Društva:

- unapređenje sustava zaštite od požara i vatrogastva na području djelovanja, odnosno području odgovornosti Društva

- učinkovita provedba vatrogasne djelatnosti na području djelovanja, odnosno području odgovornosti Društva
- osposobljavanje, usavršavanje i podizanje operativne spremnosti članova Društva
- promicanje vatrogasnog sustava kroz vatrogasna natjecanja, rad s mladeži te djelovanje u lokalnoj zajednici
- promicanje značaja dobrovoljnog vatrogastva
- provođenje vatrogasnih aktivnosti
- organizacija i podizanje svijesti o preventivnoj zaštiti od požara
- očuvanje vatrogasne tradicije u lokalnoj zajednici
- razvijanje pozitivnih ljudskih vrijednosti poput solidarnosti, požrtvornosti, nesebičnosti i prijateljstva.

Društvo djeluje na području zaštite i spašavanja – dobrovoljno vatrogastvo.

### **Članak 9.**

Djelatnosti Društva:

- sudjelovanje u provedbi preventivnih mjera zaštite od požara i tehnoloških eksplozija
- gašenje požara i spašavanje ljudi i imovine ugroženih požarom i tehnološkom eksplozijom
- pružanje tehničke pomoći u nezgodama i opasnim situacijama
- obavljanje drugih poslova u ekološkim i ostalim oblicima nesreća
- dodjele strukovnih priznanja i predlaganje dodjele javnih priznanja za svoje zaslužne članove
- suradnja s tijelima jedinica lokalne samouprave, pravnim osobama, sredstvima javnog priopćavanja, udrugama i drugim organizacijama radi unapređenja sustava vatrogastva i zaštite od požara
- suradnja s ostalim dobrovoljnim vatrogasnim društvima i vatrogasnim postrojbama na gradskoj, županijskoj i državnoj razini
- obavljanje i drugih poslova iz zaštite od požara i vatrogastva od interesa za Društvo, koji proizlaze iz zakonskih propisa, programa i planova Vatrogasne zajednice Grada Zagreba i Hrvatske vatrogasne zajednice.

Vatrogasna djelatnost provodi se na kopnu, moru, jezerima i rijekama.

### **Članak 10.**

Društvo za potrebe članova, uz odobrenje Državne vatrogasne škole, može:

- provoditi programe neformalnog obrazovanja propisanog Zakonom
- organizirati savjetovanja i seminare, pokazne vježbe, prezentacije, provedbu teorijske nastave i praktičnih vježbi temeljem pozitivnih propisa
- sudjelovati u aktivnostima zaštite okoliša te poduzimati i druge radnje za ostvarenje ciljeva i obavljanje djelatnosti Društva.

## **VI. GOSPODARSKE I DRUGE DJELATNOSTI DRUŠTVA**

### **Članak 11.**

Radi ostvarivanja ciljeva i zadataka te zadovoljavanja potreba Društva, osim vatrogasne djelatnosti, Društvo može obavljati gospodarske i društvene djelatnosti sukladno odredbama posebnih propisa, ako se time ne umanjuje intervencijska spremnost vatrogasne postrojbe dobrovoljnoga vatrogasnog društva:

- prijevoz ljudi, robe i voda
- organizacija i održavanje kulturnih, sportskih i drugih priredbi i manifestacija
- iznajmljivanje opreme

- pružanje usluga 24-satnog dežurstva
- pružanje usluga vatrogasnih osiguranja koje obavljaju vatrogasci uz korištenje vatrogasnih vozila.

Za obavljanje djelatnosti iz prethodnog stavka, Upravni odbor Društva donosi cjenik.

#### **Članak 12.**

Ako u obavljanju djelatnosti iz članka 11. ovog Statuta Društvo ostvari dobit, ta se dobit upotrebljava isključivo za obavljanje i razvoj vatrogasne djelatnosti u skladu sa Statutom Društva, osim ako odlukom upravnog odbora nije donesena drugačija odluka.

### **VII. OSTVARIVANJE JAVNOSTI RADA DRUŠTVA**

#### **Članak 13.**

Djelovanje i rad Društva su javni.

Javnost rada Društva ostvaruje se:

- pravodobnim obavještavanjem članova o radu Društva i značajnim događajima putem pisanih izvješća, organizacijom posebnih skupova ili na drugi prikladan način
- putem sredstava javnog priopćavanja.

#### **Članak 14.**

Predstavnici sredstava javnog priopćavanja mogu prisustvovati sjednicama tijela Društva i o tome obavještavati javnost.

Predsjedavajući sjednice pojedinog tijela Društva može predložiti da se javnost isključi sa sjednice, o čemu se treba pozitivno izjasniti natpolovična većina nazočnih članova na sjednici.

#### **Članak 15.**

Za informiranje i obavještavanje o radu Društva odgovorni su članovi Društva prema članku 5. ovog Statuta.

### **VIII. UVJETI I NAČIN UČLANJENJA I PRESTANKA ČLANSTVA, PRAVA, OBVEZE I ODGOVORNOSTI TE STEGOVNA ODGOVORNOST ČLANOVA I NAČIN VOĐENJA POPISA ČLANOVA**

#### **Članak 16.**

Učlanjenje u Društvo je dobrovoljno, a obveza svakog člana je aktivno provoditi odredbe Statuta Društva.

Član Društva je fizička osoba učlanjena u dobrovoljno vatrogasno društvo, a koja je sukladno svojim sposobnostima i obvezama svrstana u odgovarajuću kategoriju članstva.

#### **Članak 17.**

Odluku o primanju u članstvo Društva donosi Upravni odbor na temelju pristupnice potencijalnog člana.

Upravni odbor može utvrditi izgled obrasca pristupnice.

Osobe koje se učlanjuju u dobrovoljno vatrogasno društvo prije punopravnog primanja u članstvo obvezno sudjeluju u različitim aktivnostima Društva, osim u radu vatrogasne postrojbe.

Odluku o punopravnom primanju u članstvo donosi Upravni odbor nakon isteka od 6 mjeseci po primitku pristupnice člana.

Predstavljanje novih članova primljenih u Društvo tijekom jednogodišnjeg razdoblja provodi se na prvoj narednoj sjednici Skupštine Društva.

#### **Članak 18.**

Na odluku Upravnog odbora o odbijanju zahtjeva za učlanjenje podnositelj zamolbe može uložiti žalbu Skupštini Društva u roku od 8 dana od dana dostave odluke.

O žalbi Skupština mora odlučiti najkasnije u roku od godine dana, odnosno na prvoj narednoj sjednici Skupštine.

Odluka Skupštine je konačna.

#### **Članak 19.**

Društvo je dužno voditi evidenciju – popis svih svojih članova Društva, koji se redovito ažurira.

Za vođenje i ažuriranje popisa članova Društva odgovoran je tajnik Društva. Upravni odbor određuje način vođenja evidencije članova Društva.

Popis članova obavezno sadrži podatke sukladno pravilniku donesenom temeljem Zakona, a može sadržavati i druge podatke bitne za rad Društva.

Društvo je obvezno koristiti računalne aplikacije Hrvatske vatrogasne zajednice i Vatrogasne zajednice Grada Zagreba za evidenciju članstva, vatrogasaca, tehnike, opreme i intervencija te ih redovito ažurirati, po nastalim promjenama.

Dobrovoljni vatrogasci pristupom u dobrovoljno vatrogasno društvo daju suglasnost da se njihovi osobni podaci mogu upisivati i koristiti u računalnim aplikacijama Hrvatske vatrogasne zajednice i Vatrogasne zajednice Grada Zagreba.

Popis članova uvijek mora biti dostupan na uvid svim članovima i nadležnim tijelima Društva, na njihov zahtjev.

#### **Članak 20.**

Članom Društva postaje se upisom u Registar članova (Matična knjiga Društva) kojeg vodi tajnik Društva, a pristupa se temeljem pristupnice.

U Registar članova (Matičnu knjigu Društva) upisuje se ime i prezime člana, OIB, datum rođenja, datum pristupanja Društvu, kategorija članstva sukladno članku 23. ovog Statuta, adresa stanovanja, datum prestanka članstva u Društvu te ostali podaci traženi u Matičnoj knjizi Društva koje propisuje Hrvatska vatrogasna zajednica.

#### **Članak 21.**

Društvo može svojim članovima izdati člansku iskaznicu.

Izgled, sadržaj i način izdavanja članske iskaznice propisan je Pravilnikom o vatrogasnoj iskaznici Hrvatske vatrogasne zajednice.

Hrvatska vatrogasna zajednica temeljem zahtjeva nadležne vatrogasne zajednice izdaje vatrogasnu iskaznicu operativnim članovima Društva.

#### **Članak 22.**

Upravni odbor donosi odluku o uvođenju članarine i iznosu članarine za određene kategorije članstva u Društvu.

Članovi prvu godinu od pristupanja Društvu ne plaćaju članarinu.

#### **Članak 23.**

Članovi Društva mogu biti:

- pripravnici

- operativni
- pričuivni
- veterani
- počasni
- pomladak
- mladež.

Upravni odbor donosi odluku o razvrstavanju članova društva po kategorijama.

#### **Članak 24.**

Pripravni članovi Društva su punoljetni članovi kojima je Upravni odbor odobrio pristup Društvu te čekaju na školovanje.

Pripravni član dužan je pristupiti školovanju unutar godine dana od punopravnog primanja u članstvo, prema planu osposobljavanja Vatrogasne zajednice Grada Zagreba.

Status pripravnog člana osoba može imati samo u jednom dobrovoljnom vatrogasnom društvu.

Pripravni članovi ne čine skupštinu društva.

#### **Članak 25.**

Operativni članovi su dobrovoljni vatrogasci u postrojbi Društva koji:

- imaju navršenih osamnaest godina
- imaju važeće liječničko uvjerenje za obavljanje vatrogasne djelatnosti (ima propisanu psihičku i tjelesnu zdravstvenu sposobnost za obavljanje vatrogasne djelatnosti)
- su osposobljeni sukladno odredbama Zakona
- nisu kažnjavani za kaznena djela protiv života i tijela (glava X.), kaznena djela protiv opće sigurnosti (glava XXI.), kaznena djela protiv imovine (glava XXIII.) i kaznena djela protiv službene dužnosti (glava XXVIII.), a koja su propisana Kaznenim zakonom (»Narodne novine«, br. 125/11., 144/12., 56/15., 61/15., 101/17. i 118/18.)
- nisu kažnjavani za kaznena djela protiv života i tijela (glava X.), kaznena djela protiv opće sigurnosti ljudi i imovine (glava XX.) i kaznena djela protiv službene dužnosti (glava XXV.), a koja su propisana Kaznenim zakonom (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98. – ispravak, 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.).

Status operativnog člana osoba može imati samo u jednom dobrovoljnom vatrogasnom društvu.

Operativni članovi čine skupštinu društva.

#### **Članak 26.**

Pričuivni članovi su bivši operativni ili pripravni članovi, a koji zbog dobi (65 i više godina) ili zbog nekih drugih opravdanih razloga, primjerice zdravstvenih razloga, mogu zatražiti da ih se uvrsti u pričuivno članstvo.

Status pričuivnog člana osoba može imati samo u jednom dobrovoljnom vatrogasnom društvu.

Pričuivni članovi čine skupštinu društva.

#### **Članak 27.**

Vatrogasni veterani su članovi Društva s navršenih 60 godina života i najmanje 30 godina operativnog staža u Društvu.

Status vatrogasnog veterana osoba može imati samo u jednom dobrovoljnom vatrogasnom društvu.

Vatrogasni veterani članovi čine skupštinu društva.

### **Članak 28.**

Počasni članovi su fizičke osobe koji su posebno pridonijeli ostvarivanju ciljeva i djelatnosti Društva.

Počasnim članom mogu biti proglašeni članovi Društva koji su prethodno već svrstani u odgovarajuću kategoriju članstva u Društvu.

Počasnim članom mogu biti proglašeni i članovi drugog dobrovoljnog vatrogasnog društva, no oni nisu članovi Skupštine Društva čiji su počasni član.

Predsjednik, odnosno zapovjednik Društva, mogu biti proglašeni počasnim predsjednikom, odnosno počasnim zapovjednikom.

Počasni predsjednik, počasni zapovjednik ili počasni član postaju doživotni članovi Društva čiji su članovi.

Počasnim članom može se postati i posthumno.

Odluku o proglašenju počasnim članom donosi Skupština Društva, na prijedlog upravnog odbora.

Počasni članovi čine skupštinu društva ako su izabrani iz matičnog društva čiji su članovi.

### **Članak 29.**

Članovi vatrogasnog pomlatka su djeca u dobi od 6 do 12 godina koji pristupe u Društvo po osobnoj želji, uz pristanak roditelja ili skrbnika.

Članovi vatrogasne mladeži su mladi od 12 do 18 godina koji pristupe u Društvo po osobnoj želji, uz pristanak roditelja ili skrbnika.

Status vatrogasnog pomlatka i vatrogasne mladeži osoba može imati samo u jednom dobrovoljnom vatrogasnom društvu.

Članovi vatrogasnog pomlatka i mladeži ne čine skupštinu društva.

### **Članak 30.**

Društvo može pojedinim fizičkim ili pravnim osobama, koje pomažu Društvu u ostvarivanju njegovih ciljeva i djelatnosti, dodijeliti titulu „pomažući član“.

Pomažući članovi ne čine Skupštinu Društva i ne evidentiraju se u Matičnoj knjizi Društva.

### **Članak 31.**

Član Društva koji svojim činom, u obavljanju vatrogasne djelatnosti ili u vezi s obavljanjem iste šteti ugledu vatrogastva, stegovno odgovara prema odredbama Pravilnika o pravilima vatrogasne službe.

Dobrovoljni vatrogasac koji počini štetu odgovara za istu sukladno odredbama Zakona o vatrogastvu.

Dobrovoljni vatrogasac koji politički djeluje u vatrogasnoj postrojbi, odnosno vatrogasnoj organizaciji, i koji u službenoj odori prisustvuje stranačkim i političkim skupovima, ne u svrhu obavljanja službenih obaveza vatrogasne djelatnosti, odgovara za težu povredu službene dužnosti.

Član je obvezan poštivati pravila nošenja vatrogasne odore na način utvrđen Pravilnikom o Pravilima vatrogasne službe.

### **Članak 32.**

Članstvo u Društvu prestaje:

- istupanjem
- isključenjem
- smrću



- prestankom rada Društva.

### **Članak 33.**

Istupanje iz članstva provodi se temeljem primljene pisane izjave člana Društva. Istupanje iz članstva postaje pravovaljano kad Društvo zaprimi izjavu o istupanju.

### **Članak 34.**

Isključenje iz članstva provodi se temeljem obrazložene odluke Stegovne komisije zbog nanošenja štete i ugleda Društva, nepridržavanja Statuta, odnosno zbog teže povrede službene dužnosti sukladno odredbama Zakona, te iz razloga navedenih u Pravilniku o Pravilima vatrogasne službe.

Protiv odluke Stegovne komisije o isključenju iz članstva član Društva ima pravo podnijeti prigovor Stegovnoj komisiji u roku od 8 dana od dana primitka odluke Stegovne komisije.

Ukoliko Stegovna komisija ne uvaži prigovor, član može podnijeti žalbu Skupštini u roku od 15 dana od dana dostave odluke Stegovne komisije.

Skupština je dužna riješiti žalbu najkasnije u roku od godinu dana od zaprimanja žalbe, odnosno na prvoj narednoj sjednici Skupštine.

Odluka Skupštine je konačna.

### **Članak 35.**

Prava članova su:

- sudjelovati u radu i upravljanju Društvom
- osposobljavati se i usavršavati za aktivan rad u vatrogasnoj postrojbi Društva
- sudjelovati u drugim aktivnostima Društva
- sudjelovati u manifestacijama koje organizira Društvo
- sudjelovati u pripremi Plana rada i biti obaviješteni o realizaciji istog
- nositi vatrogasnu odoru s pripadajućim obilježjima i priznanjima
- druga prava utvrđena Pravilnikom o pravilima vatrogasne službe.

### **Članak 36.**

Dužnosti članova su:

- pridržavanje odredbi Statuta, Zakona i podzakonskih akata
- aktivno sudjelovanje u provedbi aktivnosti iz Plana rada Društva
- odazivanje pozivu za obavljanje vatrogasne djelatnosti i vatrogasnih aktivnosti te sudjelovanje u gašenju požara, intervencijama u sustavu zaštite i spašavanja, dežurstvima, vježbama, vatrogasnim natjecanjima, kontrolama, provođenju preventivnih mjera zaštite od požara, obukama, smotrama i slično
- nošenje propisane vatrogasne odore ili radne odjeće tijekom provedbe svih oblika aktivnosti u vatrogastvu, a prilikom gašenja požara i otklanjanja posljedica elementarnih nepogoda i propisane osobne zaštitne opreme
- redovno plaćanje članarine
- redovno pristupanje liječničkom pregledu
- obavljanje obveza savjesno, požrtvovno i disciplinirano
- čuvanje i održavanje vatrogasne tehnike i opreme te drugih materijalnih sredstava
- provedba preuzetih obveza vezanih uz obnašanje određene pojedinačne dužnosti
- propisno primjenjivanje, razvijanje i sustavno usavršavanje vatrogasne struke
- prenošenje iskustva i znanja pripadnicima vatrogasne mladeži, odnosno pomlatka
- čuvanje i izgrađivanje međusobnih kolegijalnih odnosa, razvijanje međusobnog povjerenja i unapređivanje kvalitete rada u vatrogasnim organizacijama
- čuvanje ugleda vatrogastva i svog osobnog ugleda u svakoj prilici

- čuvanje državne, službene i poslovne tajne
- ostale dužnosti utvrđene Pravilnikom o pravilima vatrogasne službe i odlukama nadležnih tijela.

#### **Članak 37.**

Društvo u svrhu ostvarenja svojih ciljeva može osnovati različite sekcije o čijem osnivanju odluku donosi Upravni odbor.

Sekcije nemaju svojstvo pravne osobe.

Pripadnici sekcije ne moraju biti članovi Društva.

### **IX. TIJELA DRUŠTVA, NJIHOV SASTAV I NAČIN SAZIVANJA SJEDNICA, IZBOR, OPOZIV, OVLAŠTI, NAČIN ODLUČIVANJA I TRAJANJE MANDATA TE NAČIN SAZIVANJA SKUPŠTINE U SLUČAJU ISTEKA MANDATA**

#### **Članak 38.**

Djelovanje Društva temelji se na načelu demokratskog ustroja, što znači da Društvom upravljaju članovi na način da unutarnji ustroj Društva mora biti zasnovan na načelima demokratskog zastupanja i demokratskog načina očitovanja volje članova.

#### **Članak 39.**

Za rad tijela Društva potrebna je nazočnost natpolovične većine članova tog tijela.

Natpolovičnu većinu (kvorum) čine 50% + 1 član tijela Društva.

Tijela Društva pravovaljane odluke donose natpolovičnom većinom glasova predstavnika nazočnih na sjednicama tijela, osim ako ovim Statutom za donošenje pojedinih odluka nije propisano drugačije.

Statut i njegove izmjene i dopune donose se natpolovičnom većinom ukupnog broja članova Skupštine.

Iznimno, moguće je sazvati elektroničke sjednice tijela Društva (telefonom, elektroničkom poštom, mobilnim aplikacijama, video vezom i sl.), koje saziva predsjedavajući član pojedinog tijela i zatražiti izjašnjavaње (glasovanje) članova tog tijela elektroničkim putem.

Odluke donesene na elektroničkim sjednicama moraju biti potvrđene na narednoj sjednici pojedinog tijela Društva.

#### **Članak 40.**

Tijela Društva odluke donose javnim glasanjem.

Predsjedavajući može za pojedine odluke zatražiti tajno glasanje o čemu se članovi tijela izjašnjavaju javnim glasanjem.

Ukoliko je za izbor predsjednika ili zapovjednika kandidirano više članova, izbor se provodi tajnim glasanjem.

Ukoliko je za članove Upravnog odbora, Zapovjedništva, Nadzornog odbora ili Stegovne komisije kandidirano više članova od broja predviđenih Statutom, izbor se provodi tajnim glasanjem.

#### **Članak 41.**

U radu tijela Društva mogu sudjelovati članovi Društva koji ne čine to tijelo te predstavnici drugih pravnih osoba, ali bez prava odlučivanja.

Predsjednik može zatražiti izuzeće prisustvovanja člana sjednici, o čemu članovi tijela javno glasuju.

Predsjedavajući može zatražiti tajno glasanje o čemu se članovi tijela izjašnjavaju javnim glasanjem.

## **Članak 42.**

Tijela Društva su:

- Skupština
- Zapovjedništvo
- zapovjednik
- predsjednik
- Upravni odbor
- Nadzorni odbor
- Stegovna komisija.

## **Članak 43.**

Mandatno razdoblje za rad tijela Društva, te predstavnika Društva u tijelima nadležnih vatrogasnih zajednica i drugih organizacija je pet godina, s mogućnošću ponovnog izbora, odnosno imenovanja.

Kod prestanka mandata člana nekog tijela Društva prije isteka redovitog mandatnog razdoblja, bez obzira na način prestanka, novi član tog tijela istu dužnost obavlja do kraja tekućeg mandatnog razdoblja člana na čije mjesto dolazi.

## **Skupština**

### **Članak 44.**

Društvom upravlja Skupština kao najviše tijelo upravljanja.

Operativni, pričuvni, veterani i počasni članovi iz redova matičnog Društva čine Skupštinu Društva s pravom glasa.

Ostali članovi Društva sudjeluju u radu Skupštine, ali bez prava odlučivanja.

### **Članak 45.**

Djelokrug Skupštine je:

- upravljanje Društvom
- usvajanje Statuta i njegovih izmjena i dopuna uz suglasnost Vatrogasne zajednice Grada Zagreba
- donošenje Dnevnog reda o radu Skupštine
- usvajanje Plana rada i Financijskog plana za sljedeću kalendarsku godinu i izvješća o radu za prethodnu kalendarsku godinu
- usvajanje godišnjeg Financijskog izvješća
- donošenje planova razvoja Društva
- usvajanje izvješća o radu Upravnog odbora, Nadzornog odbora i Stegovne komisije za proteklu godinu
- određivanje broja članova tijela Društva
- biranje i razrješenje predsjednika, zamjenika predsjednika, zapovjednika, zamjenika zapovjednika te članova Upravnog odbora i Zapovjedništva, predsjednika i članova Nadzornog odbora, Stegovne komisije i Verifikacijske komisije
- imenovanje Arbitražne komisije
- biranje predsjedavajućeg sjednicom Skupštine u slučaju odsutnosti predsjednika i zamjenika predsjednika
- rješavanje žalbe u slučaju odbijanja zahtjeva za učlanjenje
- rješavanje žalbe i donošenje konačne odluke o isključenju iz Društva prema odluci Stegovne komisije
- odlučivanje o promjeni ciljeva i gospodarskih djelatnosti, prestanku rada i raspodjeli preostale imovine Društva

- donošenje odluke o dodjeli statusa počasnog predsjednika, počasnog zapovjednika, odnosno počasnog člana Društva
- donošenje odluke o udruživanju u Vatrogasnu zajednicu Grada Zagreba i Hrvatsku vatrogasnu zajednicu
- biranje predstavnika Društva u tijela nadležne vatrogasne zajednice
- donosi odluku o osnivanju trgovačkog društva, ustanove, zaklade, fundacije ili druge udruge unutar Društva
- odlučuje i o drugim pitanjima za koja nije izričito propisana nadležnost drugih tijela Društva.

Skupština Društva može ovlastiti Upravni odbor za donošenje odluka iz ovog članka, i to:

- izbor predstavnika Društva u tijela nadležne vatrogasne zajednice, uz potvrdu na prvoj narednoj sjednici Skupštine
- izbor člana Upravnog odbora ili Zapovjedništva, u slučaju ostavke pojedinog člana ili trajne spriječenosti obnašanja dužnosti, kako bi se upotpunilo slobodno mjesto, uz potvrdu na prvoj narednoj sjednici Skupštine
- usvajanje završnog računa.

#### **Članak 46.**

Skupština radi u sjednicama.

Redovita sjednica Skupštine održava se najmanje jedanput godišnje, prema rasporedu nadležne vatrogasne zajednice, a svake pete godine redovita sjednica održava kao izborna.

Izborna sjednica Skupštine može se održati i kao zasebna sjednica.

Pored redovnih i izbornih sjednica mogu se održavati izvanredne, tematske i svečane sjednice Skupštine.

Svečana sjednica Skupštine saziva se prigodom obilježavanja jubilarne obljetnice ili nekog drugog značajnog događaja važnog za Društvo.

O radu sjednice vodi se zapisnik koji se trajno čuva u arhivi Društva.

#### **Članak 47.**

Sjednice Skupštine saziva Upravni odbor.

Poziv s točnim datumom, mjestom održavanja i Dnevnim redom sjednice mora biti dostavljen svim članovima Skupštine najmanje osam dana prije održavanja sjednice.

U slučaju isteka mandata tijelima Društva, Skupštinu saziva zadnja osoba za zastupanje upisana u registar udruga ili 1/3 članova Skupštine koji su upisani u registar članova prije isteka mandata tijelima Udruge.

#### **Članak 48.**

Izvanrednu sjednicu Skupštine saziva Upravni odbor na temelju:

- osobne prosudbe
- zahtjeva trećine članova Skupštine
- zahtjeva Predsjednika
- zahtjeva Zapovjedništva
- zahtjeva Nadzornog odbora.

Na izvanrednoj Skupštini razmatra se samo pitanje zbog kojeg je sazvana.

#### **Članak 49.**

Upravni odbor je dužan sazvati sjednicu Skupštine na zahtjev predlagača iz članka 48. ovog Statuta u roku od 30 dana od dana primljenog zahtjeva.

Ako Upravni odbor ne sazove sjednicu Skupštine u roku iz prethodnog stavka, sazvat će je predlagači.

U slučaju sazivanja Skupštine prema odredbi stavka 1. ovog članka, predlagači su dužni predložiti Dnevni red sjednice te pripremiti sve potrebne materijale.

#### **Članak 50.**

Skupština pravovaljane odluke donosi natpolovičnom većinom prisutnih članova, iznimka je odluka iz članka 39. stavak 4. ovog statuta.

### **Zapovjedništvo**

#### **Članak 51.**

Zapovjedništvo je stručno-operativno tijelo Društva zaduženo za organizaciju pripreme i provedbe operativnih aktivnosti.

Zapovjedništvo je strukovno tijelo kojim rukovodi zapovjednik Društva, a u njegovoj odsutnosti njegov zamjenik.

Članove Zapovjedništva iz redova članova Skupštine Društva bira Skupština na mandat od pet godina.

Zapovjedništvo čine zapovjednik, njegov zamjenik i 3 člana.

Zapovjedništvo u obavljanju vatrogasnih intervencija ima ovlasti propisane Zakonom.

#### **Članak 52.**

Sjednice Zapovjedništva saziva zapovjednik Društva prema potrebi, po vlastitoj prosudbi ili na zahtjev člana zapovjedništva ili predsjednika Društva, koji se na istu poziva.

Sjednica Zapovjedništva mora se održati najmanje jednom godišnje.

#### **Članak 53.**

Zapovjedništvo:

- obavlja organizacijske poslove s ciljem efikasne provedbe vatrogasne djelatnosti
- vodi vatrogasnu postrojbu na svim vrstama intervencija
- prati i koordinira provedbu preventivnih poslova u području zaštite od požara
- provođenje aktivnosti od značaja za zaštitu od požara i vatrogastva, posebno tijekom „Mjeseca zaštite od požara“
- organizira i provodi praktične vježbe i teorijsku nastavu s operativnim članovima
- priprema natjecateljska odjeljenja
- organizira i provodi vatrogasna natjecanja
- skrbi o redovnom stručnom osposobljavanju i usavršavanju članova vatrogasne postrojbe te drugih članova Društva
- imenuje spremištaru
- brine o održavanju vatrogasne opreme, odnosno materijalno-tehničkih sredstava koje posjeduje Društvo.

#### **Članak 54.**

Prilikom obavljanja vatrogasne djelatnosti vatrogasna postrojba Društva koristi ovlasti utvrđene Zakonom i podzakonskim aktima donesenim temeljem istog.

### **Zapovjednik**

#### **Članak 55.**

Zapovjednik Društva zastupa i predstavlja Društvo u okviru ovlasti utvrđenih Zakonom i ovim Statutom, odgovoran je za organiziranost i osposobljenost vatrogastva na području za koje je odgovorno Društvo, odgovoran je za operativni rad Društva vatrogasnom zapovjedniku

Grada Zagreba, te obavlja sve poslove utvrđene Zakonom, Statutom i odlukama nadležnih tijela Društva.

#### **Članak 56.**

Zapovjednika iz redova operativnih članova bira Skupština na mandat od pet godina sukladno Statutu, uz potvrđivanje gradonačelnika Grada Zagreba te suglasnost vatrogasnog zapovjednika Grada Zagreba.

Zapovjednik ima zamjenika koji u odsutnosti zapovjednika Društva imaju sva prava i ovlasti propisane ovim Statutom.

U slučaju odsutnosti ili spriječenosti zapovjednika Društva zamjenjuje ga njegov zamjenik sa svim ovlastima propisanim ovim Statutom.

Zapovjednik i njegov zamjenik moraju imati najmanje zvanje vatrogasca I. klase ili stečenu kvalifikaciju vatrogasnog smjera.

Zapovjednik i njegov zamjenik moraju biti osposobljeni prema Zakonu o vatrogastvu.

#### **Članak 57.**

Zapovjednik:

- predstavlja i zastupa Društvo
- informira i obavještava o radu Društva
- u dogovoru s predsjednikom sudjeluje u predlaganju godišnjeg Plana rada i Financijskog plana
- podnosi izvješće o radu Zapovjedništva Skupštini
- prema potrebi Nadzornom odboru prilaže zapisnike sastanaka Upravnog odbora i račune
- provodi odluke i zaključke Skupštine i Upravnog odbora
- odgovoran je za operativni rad Društva Upravnom odboru i vatrogasnom zapovjedniku Grada Zagreba
- organizira i provodi zaključke i naputke zapovjedništva Zajednice
- ustrojava i vodi evidenciju o obavljenim intervencijama Društva
- odgovoran je za primjenu propisane zaštitne opreme i sredstava za vatrogasce koji su izašli na vatrogasnu intervenciju
- analizira vatrogasne intervencije i predlaže poboljšanja
- odgovoran je za organiziranost i osposobljenost vatrogastva na području za koje je odgovorno Društvo
- utvrđuje potrebe za osposobljavanjem
- sudjeluje u pripremi i provedbi Programa aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara za Republiku Hrvatsku
- prati i koordinira poslove Društva preventivne zaštite i gašenja požara
- organizira vježbe, vatrogasna natjecanja i rad s vatrogasnom mladeži
- analizira tehničku opremljenost vatrogasnih vozila te predlaže poboljšanja
- obavlja sve poslove utvrđene Zakonom, Statutom i odlukama nadležnih tijela Društva.

#### **Članak 58.**

Zapovjednik jednom godišnje podnosi izvješće o svom radu Skupštini te gradonačelniku Grada Zagreba i vatrogasnom zapovjedniku Grada Zagreba, najkasnije do 30. lipnja tekuće godine za prethodnu godinu.

Zapovjednik je odgovoran za svoj rad Upravnom odboru i vatrogasnom zapovjedniku Grada Zagreba.

#### **Članak 59.**

Razrješenje zapovjednika prije isteka mandata moguće je ako:

- sam zatraži razrješenje
- trajno izgubi zdravstvenu sposobnost obavljati dužnost
- je pravomoćnom presudom osuđen za kaznena djela protiv života i tijela (glava X.), kaznena djela protiv opće sigurnosti (glava XXI.), kaznena djela protiv imovine (glava XXIII.) i kaznena djela protiv službene dužnosti (glava XXVIII.), a koja su propisana Kaznenim zakonom («Narodne novine», br. 125/11., 144/12., 56/15., 61/15., 101/17. i 118/18.) odnosno za kaznena djela protiv života i tijela (glava X.), kaznena djela protiv opće sigurnosti ljudi i imovine (glava XX.) i kaznena djela protiv službene dužnosti (glava XXV.), a koja su propisana Kaznenim zakonom («Narodne novine», br. 110/97., 27/98. – ispravak, 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)
- povrijedi obvezu čuvanja službene tajne u svezi s obavljanjem dužnosti ili svojim nesavjesnim radom prouzroči Društvu veću štetu ili veće smetnje u njezinom radu
- neispunjavanjem obveza propisanih člankom 57. ovog Statuta.

### **Predsjednik**

#### **Članak 60.**

Predsjednik predstavlja i zastupa Društvo, skrbi o razvoju i promidžbi vatrogastva na području djelovanja Društva, po dužnosti je predsjednik Skupštine i predsjednik Upravnog odbora.

#### **Članak 61.**

Predsjednika iz redova članova Skupštine Društva bira Skupština na mandat od pet godina. Predsjednik ima jednog zamjenika.

Predsjednik Društva predsjedava Skupštinom i Upravnim odborom, a u slučaju njegove odsutnosti njegov zamjenik sa svim ovlastima propisanim ovim Statutom.

Ukoliko je predsjednik dao ostavku ili je trajno spriječen obnašati dužnost, Upravni odbor imenuje zamjenika predsjednika obnašateljem dužnosti predsjednika do naredne sjednice Skupštine kada se treba provesti postupak izbora novog predsjednika i zamjenika predsjednika.

U slučaju odsutnosti predsjednika i zamjenika predsjednika Društva, Skupština će na početku sjednice javnim glasovanjem odrediti osobu koja će predsjedavati sjednicom.

Predsjednika Društva poziva se na sjednice svih tijela Društva.

#### **Članak 62.**

Predsjednik:

- predstavlja i zastupa Društvo
- odgovara za zakonitost rada Društva
- brine o poštivanju Statuta i akata Društva te drugih propisa
- odgovoran je Skupštini za ukupni rad Upravnog odbora
- informira i obavještava o radu Društva
- u dogovoru sa zapovjednikom sudjeluje u predlaganju godišnjeg Plana rada i Financijskog plana
- naredbodavac je za izvršenje Financijskog plana
- odgovoran je za zakonito, namjensko i svrhovito korištenje sredstava
- podnosi godišnji izvještaj o radu i financijsko izvješće Skupštini Društva
- odgovoran je za podnošenje Skupštini prijedloga godišnjeg Financijskog izvješća
- saziva sjednice Upravnog odbora
- skrbi o pripremi sjednica Skupštine i Upravnog odbora te potpisuje odluke, ugovore i druge akte koje donose Skupština i Upravni odbor
- predsjedava Skupštinom i Upravnim odborom

- dostavlja zapisnik s redovne sjednice Skupštine nadležnom upravnom tijelu Grada Zagreba koje vodi Registar udruga
- prema potrebi Nadzornom odboru prilaže zapisnike sastanaka Upravnog odbora i račune
- sklapa ugovore i poduzima druge pravne radnje u ime i za račun Društva
- skrbi o promidžbi vatrogastva na području djelovanja Društva
- donosi odluku o službenim putovanjima u inozemstvo
- obavlja druge poslove temeljem Statuta te odluka i zaključaka Skupštine i Upravnog odbora.

### **Upravni odbor**

#### **Članak 63.**

Upravni odbor upravlja radom Društva između dviju sjednica Skupštine.

Upravni odbor sastoji se od 9 članova Društva.

Članove Upravnog odbora iz redova članova Skupštine Društva bira Skupština na mandat od pet godina.

Predsjednik, zapovjednik, zamjenik predsjednika i zamjenik zapovjednika članovi su Upravnog odbora po položaju, a ostali članovi Upravnog odbora moraju imati najmanje zvanje vatrogasca.

Radom Upravnog odbora upravlja predsjednik Društva, a u njegovoj odsutnosti njegov zamjenik.

#### **Članak 64.**

Sjednice Upravnog odbora saziva predsjednik Društva prema potrebi, a najmanje četiri puta godišnje.

Pravovaljane odluke donose se natpolovičnom većinom prisutnih.

#### **Članak 65.**

Predsjednik Upravnog odbora odgovoran je Skupštini za ukupan rad Upravnog odbora te Skupštini podnosi godišnje izvješće o radu Upravnog odbora.

Pojedini član Upravnog odbora može biti opozvan od strane Skupštine i prije isteka vremena na koje je izbran, ako ne provodi poslove i zadatke utvrđene odlukama i zaključcima Upravnog odbora.

Skupština Društva može opozvati i čitav Upravni odbor, ako ne obavlja svoje dužnosti u skladu s ciljevima, zadacima, odlukama i zaključcima Skupštine.

Članu Upravnog odbora mandat može prestati ako podnese ostavku ili u slučaju smrti. U tom slučaju, Upravni odbor je ovlašten na slobodno mjesto imenovati (kooptirati) novog člana koji će dužnost obnašati do isteka tekućeg mandatnog razdoblja, a kojeg mora potvrditi Skupština na prvoj narednoj sjednici.

#### **Članak 66.**

Upravni odbor:

- predlaže Skupštini donošenje statuta te njegovih izmjena i dopuna, uz suglasnost Vatrogasne zajednice Grada Zagreba
- daje tumačenje ovog Statuta
- utvrđuje prijedloge akata koje donosi Skupština Društva
- provodi odluke i zaključke Skupštine
- donosi prijedlog godišnjeg Plana rada i Financijskog plana, na prijedlog zapovjednika i predsjednika



- prati ostvarivanje Plana rada, Financijskog plana, odluka, zaključaka i smjernica koje donosi Skupština
- donosi prijedlog izmjena i dopuna Plana rada i Financijskog plana za tekuću godinu
- donosi opće akte iz svog djelokruga rada te prati njihovu provedbu
- upravlja radom Društva između dviju sjednica Skupštine
- donosi odluke o osnovnim pitanjima financijskog poslovanja između dviju sjednica Skupštine
- donosi cjenik za obavljanje gospodarskih i drugih djelatnosti Društva
- bira, imenuje i razrješava članove tijela
- potvrđuje mandat članova Zapovjedništva
- prati rad zapovjednika
- imenuje zamjenika predsjednika obnašateljem dužnosti ukoliko je predsjednik dao ostavku ili je trajno spriječen obnašati dužnost
- predlaže članove Upravnog odbora
- imenuje i razrješava tajnika
- imenuje i razrješava blagajnika
- imenuje likvidatora
- predlaže udruživanje u Vatrogasnu zajednicu Grada Zagreba i Hrvatsku vatrogasnu zajednicu
- donosi odluku o punopravnom primanju u članstvo i prestanku članstva
- određuje način vođenja evidencije članova Društva
- donosi odluku o uvođenju članarine
- pokreće stegovni postupak
- utvrđuje prijedlog o dodjeli statusa počasnog člana Društva
- donosi prijedlog dodjele vatrogasnih i drugih javnih priznanja članovima Društva
- donosi odluku o provođenju godišnjih inventura uz usvajanje pripadajućeg izvještaja
- donosi odluku o nabavljanju nepokretne i pokretne imovine u skladu s Financijskim planom
- donosi odluku o ustupanju nepokretne i pokretne imovine
- odlučuje o osnivanju i ukidanju sekcije Društva
- imenuje i razrješava svoje predstavnike u radna tijela i organizacije s kojima surađuje
- predlaže osnivanje trgovačkog društva, ustanove, zaklade, fundacije
- donosi opći akt o zapošljavanju radnika za obavljanje stručnih, knjigovodstveno-računovodstvenih, blagajničkih, pravnih, administrativnih i inih poslova
- propisuje način uporabe i čuvanja pečata
- obavlja i druge poslove određene Zakonom i ovim Statutom.

### ***Nadzorni odbor***

#### **Članak 67.**

Članove Nadzornog odbora iz redova članova Skupštine Društva bira Skupština na mandat od pet godina.

Nadzorni odbor ima 3 člana koji moraju imati najmanje zvanje vatrogasca.

Za člana Nadzornog odbora ne mogu biti birani članovi Upravnog odbora.

#### **Članak 68.**

Sjednice Nadzornog odbora saziva i predsjedava predsjednik Nadzornog odbora prema potrebi, a najmanje dva puta godišnje.

Predsjednika Nadzornog odbora poziva se na sjednice svih tijela Društva, bez mogućnosti odlučivanja i glasovanja.

Nadzorni odbor donosi odluke većinom glasova svojih članova.

## **Članak 69.**

Nadzorni odbor:

- prati provođenje Statuta i drugih općih akata
- analizira provođenje odluka, zaključaka i smjernica Skupštine, Upravnog odbora, Zapovjedništva i njihovih radnih tijela
- jednom godišnje izvještava Skupštinu o svom radu
- pokreće stegovni postupak
- predlaže poduzimanje odgovarajućih mjera
- nadzire materijalno-financijsko poslovanje te korištenje i raspolaganje sredstvima i imovinom Društva.

## **Stegovna komisija**

### **Članak 70.**

Članovi Društva stegovno odgovaraju za povredu svojih članskih dužnosti utvrđenih Statutom ili drugim aktima.

Mandat članova Stegovne komisije traje pet godina.

Stegovni postupak provodi Stegovna komisija, sastavljena od tri člana, koje bira i opoziva Skupština, a koji moraju imati najmanje zvanje vatrogasca.

Zahtjev za pokretanje stegovnog postupka može podnijeti Upravni odbor i Nadzorni odbor. U stegovnom postupku mogu se izreći sljedeće stegovne mjere:

- opomena
- opomena pred isključenje
- isključenje iz Društva sukladno članku 34. ovog Statuta.

### **Članak 71.**

Protiv odluke Stegovne komisije može se, u roku od 15 dana, računajući od dana dostave odluke, podnijeti žalba Skupštini.

Skupština je dužna riješiti žalbu najkasnije u roku od godinu dana od zaprimanja žalbe, odnosno na prvoj narednoj sjednici Skupštine, sukladno članku 34. ovog Statuta.

### **Članak 72.**

Spor/Sukob interesa u Društvu postoji ukoliko se radi o pravima i interesima članova Društva kojima mogu slobodno raspolagati, a koji utječu ili mogu utjecati na rad Društva u cjelini ili se odnose na pitanja od zajedničkog interesa za sve članove Društva.

Za rješavanje svakog pojedinačnog spora/sukoba interesa Skupština Društva imenuje Arbitražnu komisiju od 5 članova koja u svom radu na odgovarajući način primjenjuje odredbe Zakona o mirnom rješavanju sporova. Odluka Arbitražne komisije je konačna.

## **Tajnik**

### **Članak 73.**

Upravni odbor imenuje tajnika Društva na mandat od pet godina.

Tajnik Društva ne mora imati vatrogasnu osposobljenost, ali mora biti član Društva

Tajnik Društva mora biti upoznat s radom Društva i Vatrogasne zajednice Grada Zagreba.

Tajnik Društva ne mora biti član Upravnog odbora, ali je zapisničar na sastancima Upravnog odbora.

### **Članak 74.**

Poslovi tajnika:

- provodi ustrojstvene i administrativne poslove u Društvu

- priprema materijale za sjednice Skupštine i Upravnog odbora
- priprema i usklađuje stručne poslove u Društvu
- informira Društvo o odlukama i radu Skupštine i tijelima Društva
- vodi i ažurira popis članova Društva
- kontrolira aktivnosti glede ažuriranja podataka o Društvu u okviru jedinstvene računalne baze podataka Hrvatske vatrogasne zajednice i u Matičnu knjigu Društva
- prati propise koji se odnose na provedbu djelatnosti Društva
- izvršava i druge zadatke i poslove koje mu povjere Skupština, Upravni odbor, predsjednik i zapovjednik Društva.

### ***Blagajnik***

#### **Članak 75.**

Upravni odbor imenuje blagajnika Društva na mandat od pet godina.

Blagajnik Društva ne mora imati vatrogasnu osposobljenost, ali mora biti član Društva.

#### **Članak 76.**

Poslovi blagajnika:

- uredno zaprimanje računa
- dostavlja predsjedniku, kao naredbodavcu za izvršenje Financijskog plana (ili drugoj osobi ovlaštenoj od strane predsjednika), svaki račun na ovjeru
- obavlja poslove blagajne
- obavlja fakturiranje
- sastavlja blagajničke izvještaje
- ispostavlja virmane
- ispostavlja račun-otpremnice
- podiže gotovinu i devize
- prati plaćanja računa od strane dužnika
- brine o djelotvornoj naplati prihoda
- obavlja i druge poslove po nalogu predsjednika.

Poslove blagajnika, odlukom Upravnog odbora Društva, može obavljati i tajnik Društva.

### ***Spremištar***

#### **Članak 77.**

Spremištara bira Zapovjedništvo iz redova članova Skupštine Društva na mandat od pet godina.

Poslovi spremištara:

- brine o urednosti spremišta, vatrogasne tehnike i opreme
- brine o potrošnji energenata
- pravovremeno upozorava Zapovjedništvo i zapovjednika o tome koje radnje i mjere treba poduzeti, odnosno koje radnje i mjere je poduzeo
- predlaže Zapovjedništvu i zapovjedniku opremu koju treba nabaviti i rashodovati
- u skladu s vlastitim mogućnostima, vrši popravak opreme i tehnike.

Zapovjedništvo može još po potrebi odrediti poslove spremištara odlukom na sjednici zapovjedništva kao što su:

- briga o ispravnosti vatrogasne tehnike i opreme

- vođenje računa o stanju tehnike u zimskim uvjetima
- briga o redovitim intervalima servisa i registracije vozila
- i drugo...

## **X. IMOVINA, NAČIN STJECANJA I RASPOLAGANJA IMOVINOM TE POSTUPAK S IMOVINOM U SLUČAJU PRESTANKA RADA I DJELOVANJA DRUŠTVA**

### **Članak 78.**

Imovinu Društva čine:

- nekretnine
- pokretnine
- novčana sredstva stečena uplatom članarina te dobrovoljnim prilozima i darovima
- novčana sredstva stečena obavljanjem djelatnosti kojima se ostvaruju ciljevi
- financiranjem programa i projekata iz državnog proračuna i proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave te fondova i/ili inozemnih izvora
- različita imovinska prava
- druga novčana sredstva stečena u skladu sa Zakonom.

### **Članak 79.**

Imovinom upravljaju tijela Društva, uz pripadajuću odgovornost za njenu upotrebu i korištenje glede ostvarivanja ciljeva Društva.

Društvo za svoje obveze odgovara svojom cjelokupnom imovinom.

Financijske poslove glede sredstava ostvarenih iz proračuna Grada Zagreba obavlja za Društvo Vatrogasna zajednica Grada Zagreba.

### **Članak 80.**

U slučaju prestanka postojanja Društva imovina se, nakon namirenja vjerovnika i troškova sudskih i drugih postupaka, predaje Vatrogasnoj zajednici Grada Zagreba, a na osnovi odluke Skupštine, radi namjenskog korištenja za potrebe vatrogastva.

Ako se u slučaju prestanka postojanja Društva iz bilo kojih razloga ne može provesti postupak s imovinom Društva sukladno stavku 1. ovoga članka, preostalu imovinu Društva stječe jedinica lokalne samouprave na čijem je području sjedište Društva.

### **Članak 81.**

Predmetom ovrhe ne može biti vatrogasna oprema (cijevi, armature, osobna i skupna zaštitna oprema vatrogasaca), vatrogasna vozila i vatrogasni domovi.

Društvo može, radi ostvarivanja svojih ciljeva i zadataka utvrđenih Statutom, u skladu sa Zakonom, osnovati trgovačko društvo, ustanovu, zakladu ili fundaciju. Društvo može biti i osnivačem druge udruge. Odluku o osnivanju donosi Skupština Društva, na prijedlog Upravnog odbora.

## **XI. PRESTANAK POSTOJANJA DRUŠTVA**

### **Članak 82.**

Skupština može, prema vlastitoj ocjeni ili iz drugih opravdanih razloga, donijeti odluku o prestanku rada Društva i to 3/4 većinom glasova svih članova Skupštine.

Društvo može prestati s radom i u ostalim slučajevima i na način predviđen Zakonom.

## **XII. IZBOR I OPOZIV LIKVIDATORA**

### **Članak 83.**

U slučajevima popisanim Zakonom o udrugama provodi se postupak likvidacije Društva. Pokretanjem postupka likvidacije prestaju ovlaštenja tijela i osoba ovlaštenih za zastupanje Društva.

Likvidator provodi postupak likvidacije u rokovima i na način propisan Zakonom o udrugama.

### **Članak 84.**

Likvidatora imenuje Upravni odbor, a upisuje se u nadležni registar.

Likvidator zastupa Društvo u postupku likvidacije te se otvaranjem likvidacijskog postupka upisuje u Registar udruga kao osoba ovlaštena za zastupanje do okončanja postupka likvidacije i brisanja Društva iz Registra udruga.

Likvidator ne mora biti član Društva, ali za svoj rad ne dobiva naknadu.

Likvidator mora raspolagati odgovarajućim stručnim znanjem kako bi mogao voditi brigu o raspodjeli imovine.

## **XIII. PEČAT, ZNAK, AMBLEM I ZASTAVA DRUŠTVA**

### **Članak 85.**

Društvo ima pečat.

Pečati Društva su okruglog oblika promjera 18,30 mm s ispisanim tekstom uz rub pečata „Dobrovoljno vatrogasno društvo Horvati“. U sredini pečata nalazi se znak Društva, a sastoji se od vatrogasne kacige iza koje se nalaze ukršteni vatrogasna sjekira s desne i baklja s lijeve strane.

Način uporabe i čuvanja pečata pobliže se propisuje odlukom Upravnog odbora.

### **Članak 86.**

Amblem Društva je u obliku okrenutog stošca s blago zaobljenim rubovima. Pozadina je tamno plave boje, a rub okružuje podebljani tamno plavi vez. Netom ispod podebljanog tamno plavog veza nalazi se zlatni vez iste debljine kao i podebljani vez. U sredini amblema nalazi se vatrogasna kaciga iza koje se nalaze ukršteni vatrogasna sjekira s desne i baklja s lijeve strane. Vatrogasna kaciga, vatrogasna sjekira i baklja su zlatne boje, a plamen baklje je plameno crvene boje. Vatrogasnu kacigu okružuje povijesni hrvatski pleter zlatne boje. U sklopu pletera, iznad vatrogasne kacige, nalazi se grb Republike Hrvatske. Iznad grba je tiskanim slovima ispisan DVD HORVATI, a ispod pletera 1928, godina osnutka Društva. Navedeno je ispisan blago zaobljeno, prateći oblik pletera i amblema.

### **Članak 87.**

Zastava Društva je s obje strane izrađena od tkanine plameno-crvene boje dužine 145 cm i širine 115 cm. Gornji, desni i donji rub ukrašeni su zlatnim resicama dužine 7 cm, a na lijevom rubu nalaze se kopčice za učvršćivanje na koplje. Rubovi zastave ukrašeni su zlatnim ukrasima sličnim heraldičkom ljiljanu, a stranice zastave duplim podebljanim zlatnim vezom. U sredini zastave nalazi se vatrogasna kaciga iza koje se nalaze ukršteni vatrogasna sjekira s desne i baklja s lijeve strane. Vatrogasna kaciga, vatrogasna sjekira i baklja su zlatne boje, a plamen baklje je crvene boje. Vatrogasnu kacigu okružuje povijesni hrvatski pleter zlatne boje. Unutarnje linije kacige podebljane su vezom smeđe boje. U sklopu pletera, iznad vatrogasne kacige, nalazi se grb Republike Hrvatske. Pozadina između vatrogasne kacige i pletera je svijetlo plave boje.

Između lijeve strane zastave i lijeve strane pletera nalazi se broj 19, a između desne strane pletera i desne strane zastave broj 28, što čini 1928, godinu osnutka Društva. Navedeni brojevi ispisani su zlatnom bojom u ravnini gornjeg i donjeg ruba zastave. Iznad pletera zlatnim slovima i krasopisom je ispisano Dobrovoljno Vatrogasno Društvo, blago zaobljeno u odnosu na gornji ravni rub zastave i pleter. Ispod pletera je zlatnim slovima i krasopisom ispisano H O R V A T I, s malim razmakom između pojedinog slova, a zaobljeno da prati oblik pletera ispod kojeg se nalazi. Na drugoj strani zastave nalazi se lik sv. Florijana koji gasi vatru. Iznad sv. Florijana je krasopisom blago zaobljeno ispisano Vatru gasi, a s ispod sv. Florijana je krasopisom blago zaobljeno ispisano Brata spasi!

#### **Članak 88.**

Sva idejna rješenja znaka, amblema i zastave Društva moraju biti usklađena s odgovarajućim aktima, odnosno smjernicama Hrvatske vatrogasne zajednice.

### **XIV. DRUGA PITANJA OD ZNAČAJA ZA DRUŠTVO**

#### **Članak 89.**

Društvo može za obavljanje stručnih, knjigovodstveno-računovodstvenih, blagajničkih, pravnih, administrativnih i inih poslova uposliti radnike u skladu s propisima, a na temelju općeg akta Upravnog odbora Društva.

Upravni odbor može djelomično ili u cijelosti povjeriti obavljanje poslova iz stavka 1. ovog članka drugim pravnim osobama ovlaštenim za obavljanje određenih poslova.

#### **Članak 90.**

Knjigovodstveno-računovodstveni poslovi vode se u skladu s važećim propisima. Poslove iz stavka 1. ovog članka može obavljati član Društva ukoliko ima propisanu stručnu spremu.

Društvo može obavljanje poslova iz stavka 1. ovog članka povjeriti drugoj pravnoj ili fizičkoj osobi ovlaštenoj za obavljanje tih poslova.

Blagajničko poslovanje vodi blagajnik Društva ili fizička odnosno pravna osoba iz stavka 3. ovog članka.

#### **Članak 91.**

Društvo dodjeljuje nagrade, pismena priznanja, odličja, plakete i slično pojedincima, udrugama, ustanovama, zajednicama, poduzećima i institucijama zaslužnim za ostvarivanje ciljeva i zadataka Društva u skladu s odgovarajućim pravilnikom Hrvatske vatrogasne zajednice.

### **XV. ZAVRŠNE ODREDBE**

#### **Članak 92.**

Statut Društva osnovni je opći akt Društva.

Svi drugi akti moraju biti usklađeni s odredbama ovog Statuta.

#### **Članak 93.**

Statut Društva donosi Skupština, a njegovo tumačenje Upravni odbor Društva.

#### **Članak 94.**

Postupak za izmjenu Statuta mogu pokrenuti:

- Upravni odbor
- Nadzorni odbor
- Zapovjedništvo
- trećina članova Skupštine.

#### Članak 95.

Danom stupanja na snagu ovog Statuta prestaje važiti Statut Društva donesen na sjednici Skupštine Društva održanoj dana 27. veljače 2021. godine.

Ovaj Statut stupa na snagu danom donošenja.

#### Članak 96.

Svi akti Društva moraju se uskladiti s odredbama ovog Statuta u roku od godinu dana od dana stupanja na snagu.

U Horvatima, 16. veljače 2024.



PREDSJEDNIK  
Dobrovoljnog vatrogasnog društva Horvati

*hs*  
MIROSLAV PREVENDAR



REPUBLIKA HRVATSKA  
GRAD ZAGREB  
GRADSKI URED ZA OPĆU UPRAVU  
I IMOVINSKO-PRAVNE POSLOVE

Ovjerava se da je ovaj Statut u skladu sa Zakonom o udrugama temeljem rješenja ovog Gradskog ureda KLASA: UP/I-230-01/24-004/764, URBROJ: 251-04-11-24-3 od 16. prosinca 2024. godine.

VODITELJICA ODJELA  
ZA REGISTRACIJU UDRUGA  
Nataša Bramberger, dipl. iur.

